

 TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO	INSTITUTO TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2025 OFICINA DE CONTROL INTERNO	Código: ECI- F08 Versión: 05 Actualización: 04/07/2025
---	---	--

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - 1.1 Seguimiento Mapa de Riesgos de Corrupción									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCIÓN	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Política de Administración del Riesgo	Socializar y difundir la Política de Riesgos de la Entidad	2	Dos (2) Comunicaciones internas para difundir política de administración de riesgos.	Jefe Oficina Asesora de Planeación	30/06/2025 - 30/09/2025	Se socializó la política de Riesgos mediante un correo institucional de fecha 26 de junio de 2025 enviado por la Oficina de Talento Humano a todos los funcionarios.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1i5ebbxK4GVIRPtpeGhebjAckY5EnAQhH	100%	Correo institucional enviado
Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	Actualizar los riesgos de corrupción de la entidad aplicando la metodología de identificación establecida en la Guía de administración del riesgo del DAFP.	1	Riesgos Ajustados y actualizados	Jefe Oficina Asesora de Planeación - Líderes o Responsables de Procesos	01/02/2025 -30/04/2025	N/A		N/A	
	Valorar los riesgos de corrupción con sus causas y controles, estableciendo actividades de control eficaces para mitigar el riesgo.	1	Riesgos Valorados	Jefe Oficina Asesora de Planeación - Líderes o Responsables de Procesos	01/02/2025 -30/04/2025	N/A		N/A	
	Revisar y actualizar la Matriz de Riesgos por procesos	1	Matriz de Riesgos	Jefe Oficina Asesora de Planeación - Líderes o Responsables de Procesos	01/02/2025 -30/04/2025	N/A		N/A	
Consulta y divulgación	Socializar ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño el Programa de Transparencia y Ética Pública, incluyendo el mapa de riesgos de corrupción, para su respectiva aprobación.	1	Programa de Transparencia y Ética Pública. Gestión de Riesgos de Corrupción/Mapa de Riesgos de Corrupción aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño Institucional de la SED	Jefe Oficina Asesora de Planeación	31/01/2025	N/A		N/A	
	Publicar en la Pagina Web de la Entidad el Mapa de Riesgo de corrupción.	1	Un (1) Mapa de Riesgos de Corrupción definitivo publicado	Jefe Oficina Asesora de Planeación	01/02/2025 -30/04/2025	N/A		N/A	
	Divulgar por diferentes medios el Programa de Transparencia y Ética Pública -PTEP a sus grupos de valor y a la ciudadanía.	1	Se realizará mínimo 1 divulgación por cada versión del PTEP, utilizando diferentes medios de comunicación como (web, intranet, correo electrónico o comunicaciones) para divulgar el PTEP	Jefe Oficina Asesora de Planeación	01/02/2025 -30/04/2025	N/A		N/A	
Monitoreo y Revisión	Realizar monitoreo a los controles y actividades establecidas para cada riesgo de corrupción, según la matriz de Riesgos de la entidad.	3	Tres (3) monitoreos cuatrimestral /autocontrol anuales a los riesgos de corrupción	Jefe Oficina Asesora de Planeación	30/04/2025 31/08/2025 31/12/2025	El Mapa de Riesgos de Corrupción elaborado para la vigencia 2025, cuenta con diecinueve (19), riesgos, 31 controles formulados para 14 procesos de la entidad, acorde al monitoreo efectuado por la oficina de planeación para el segundo cuatrimestre de la vigencia 2025, no se observó la materialización de riesgos de corrupción. No obstante lo anterior, se sugiere atención a las recomendaciones de carácter preventivo que hayan sido realizadas en el mencionado seguimiento.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1i-yHKQ93ySsQLITgTOWMBWCM8nDCAh	100%	De acuerdo al monitoreo efectuado por la oficina de planeación para el segundo cuatrimestre de la vigencia 2025, no se observó la materialización de riesgos de corrupción. No obstante lo anterior, se sugiere atención a las recomendaciones de carácter preventivo que hayan sido realizadas en el mencionado seguimiento.

Seguimiento	Realizar auditoria interna para verificar y evaluar el cumplimiento de las acciones establecida del PTEP, incluyendo la Evaluación a la Gestión de Riesgo de Corrupción.	1	Auditoria Realizada	Jefe Oficina de Control Interno	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - 1.2 Canales de denuncia									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD		META O PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCION	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Acción Estratégica Canales de Denuncia	Consolidar en los informes trimestrales de PQRSD el reporte de las denuncias por temas de corrupción ingresadas a la entidad a través de los canales dispuestos por el entidad (Sistema de PQRSD, Correo electrónico, Línea telefónica, Presencial)	4	Cuatro (4) informes en el año iniciando en diciembre del año inmediatamente anterior hasta el mes de noviembre del año en curso.	Subdirector Administrativo y financiero	01/02/2025 al 31/12/2025	Informe trimestral PQRSD (Abril a junio de 2025)	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Cb7XO9e6S1VDDPCPKSbed4xd_CS4w-xZ	100%	Informe PQRSD
	Desarrollar campañas dirigidas a la ciudadanía para dar a conocer los mecanismos con los que cuenta la Entidad para realizar denuncias.	2	Dos (2) Comunicaciones internas para difundir los Canales de Denuncia y guía de protección al denunciante por los diferentes medios y canales institucionales.	Subdirector Administrativo y financiero	01/02/2025 al 31/12/2025	El 8 de julio se realizó el envío de la difusión sobre los canales de denuncias internas, dirigido a los contratistas y funcionarios de ITA, a través de correo electrónico.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1WzeLlTDWlx7yzsnHVVlQdNmKvLTW0qQL	100%	El 8 de julio se realizó el envío de la difusión sobre los canales de denuncias internas, dirigido a los contratistas y funcionarios de ITA, a través de correo electrónico. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1WzeLlTDWlx7yzsnHVVlQdNmKvLTW0qQL
	Realizar seguimiento a la accesibilidad de los canales de atención habilitados y dispuestos por parte de la entidad para la ciudadanía	1	Informe de Seguimientos	Oficina Asesora de Planeación - Profesional Universitario Oficina de Sistemas	31/07/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - 1.3 Medidas de debida diligencia y prevención de lavado de activos									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	META O PRODUCTO	DEPENDENCIA EJECUTORA	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCION	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Adecuación Institucional para cumplir con la debida diligencia	Identificación de los riesgos que presenta la entidad	1	Mapa de Riesgos Ajustados y actualizados con los riesgos LAFT	Jefe Oficina Asesora de Planeación	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
	Socializar la Cultura en prevención del lavado de activos y financiación del Terrorismo y FP dentro deL Instituto de Transito del Atlántico con la Debida diligencia.	1	Campaña realizada	Jefe Oficina Asesora de Planeación - Scretario General	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
	Determinar a la persona que se encarga de gestionar el Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (SARLAFT)	1	Oficial de Cumplimiento principal y/o Suplente, o Persona encargada del SARLAFT y Financiación de Proliferación de armas de destrucción masiva	Comité Directivo - Comité Institucional de Gestión y Desempeño	01/02/2025 - 31/12/2025	En el Quinto comité de gestión y desempeño se designó a la profesional especializada de contratación Cynthia Mercado como responsable de la gestión del Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y financiación del Terrorismo (SARLAFT).	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/120F-MwQbZdEUIkaAgv_zYZ_LyhS42on	100%	Acta del Quinto comité de gestión y desempeño
Construcción del plan de trabajo para adaptar y/o desarrollar la debida diligencia	Realizar un plan de implementación para la prevención, gestión y administración de riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas incluidos los reportes de operaciones sospechosas a la Unidad de Información y Análisis Financiero de Colombia-UIAF, consultas en las listas restrictivas a las personas jurídicas, debida diligencia y otras medidas específicas que defina el Gobierno Nacional dentro del año siguiente a la expedición de la Ley 2195 de 2022	1	Documento del plan	Jefe Oficina Asesora de Planeación	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	

	Determinar y actualizar las bases abiertas a ser consultadas dentro del proceso de vinculación de contrapartes para una Debida Diligencia dentro del SARLAFT	1	Herramientas de Bases abiertas para consulta al interior del Instituto de Transito del Atlántico.	Jefe Oficina Asesora de Planeación -	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Gestión de la debida diligencia	Inclusión de la debida diligencia de la lista de chequeo del formato SARLAFT, como requisito en la vinculación de las contrapartes.	1	Lista de chequeo dentro de la vinculación de terceros en el Transito del Atlántico.	Jefe Oficina Asesora de Planeación - Scretario General	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Componente 2: Redes y Articulación -2.1 Acción estratégica redes internas/ 2.2 Acción estratégica redes externas									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	META O PRODUCTO	DEPENDENCIA EJECUTORA	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCION	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Acción estratégica Redes Internas	Identificar las redes internas - Equipos de gestion y desempeño institucional relacionados con los contenidos del Programa de Transparencia y Etica Pública	1	Matriz con identificacion de las redes internas - Equipos de gestión y desempeño institucional	Líderes de componentes y acciones estratégicas del Programa de Transparencia y Etica Pública	01/02/2025 - 30/06/2025	Creación y aprobación de la matriz SIG-M14	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1P0rVWGfIdqrtg-SCSeA3BmJKAMa6Nz48	100%	Se adjunta matriz con identificación de redes internas
Acción estratégica Redes Externas	Identificar las redes externas - Inventario Unico de Instancias de reporte del Transito del Atlántico.	1	Matriz inventario unico de Instancias de Reporte	Líderes de componentes y acciones estratégicas del Programa de Transparencia y Etica Pública	01/02/2025 - 30/06/2025	Creación y aprobación de la matriz SIG-M14	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1P0rVWGfIdqrtg-SCSeA3BmJKAMa6Nz48	100%	Se adjunta matriz con identificación de redes externas
Componente 3: Modelo estado abierto -3.1 Acceso a la información pública, transparencia y uso de datos abiertos									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	META O PRODUCTO	DEPENDENCIA EJECUTORA	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCION	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Lineamientos de Transparencia Activa	Revisar y actualizar permanentemente la información en el portal web de la Entidad, según corresponda a cada área, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, la resolución reglamentaria 1519 de 2020 y las recomendaciones de la Oficina de Control Interno.	2	Portal Web de la entidad actualizado al 100%	Oficina Asesora de Planeación	30/06/2025 - 31/12/2025	Portal Web de la entidad actualizado	https://transitodelatlantico.gov.co/	100%	https://transitodelatlantico.gov.co/
	Revisar, actualizar y publicar permanentemente la información en el Menú Transparencia y Acceso a la Información, según corresponda a las funciones de cada área y teniendo en cuenta lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, la resolución reglamentaria 1519 de 2020 y hacer las actualizaciones necesarias para el cumplimiento de los criterios de accesibilidad de la resolución 1519 de 2020 de la Función Pública y las recomendaciones de la Oficina de Control Interno.	2	Menu de Transparencia Acceso a la información actualizado - Correo electrónico solicitando las actualizaciones o mesas de trabajo para revisar los criterios de cumplimiento	Oficina Asesora de Planeación - Profesional Universitario Oficina de Sistemas	30/06/2025 - 31/12/2025	Menú de transparencia acceso a la información actualizado	https://transitodelatlantico.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/	100%	https://transitodelatlantico.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/
Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información.	Continuar con el proceso de actualización del Registro o Inventario de Activos de Información en el Menú de "Transparencia y Acceso a la Información Pública"	1	Registro de Inventario de Activos de Información actualizado.	Profesional Universitario oficina de sistemas	30/06/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	

	Mantener actualizado el Esquema de Publicación de Información en el Menú de "Transparencia y Acceso a la Información Pública"	1	Esquema de Publicación de Información actualizado.	Líderes de Procesos - Profesional Universitario de Sistemas	30/06/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Criterio Diferencial de Accesibilidad	Generar contenidos con características de accesibilidad para la población con alguna discapacidad auditiva y/o visual.	1	Contenidos generados que permitan el uso de la sede virtual del ITA a las personas con dificultad auditiva y/o visual.	Oficina Asesora de Planeación - Profesional Universitario Oficina de Sistemas	31/03/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Monitoreo del Acceso a la Información Pública	Publicar cuatrimestralmente el informe de solicitudes de acceso a información, en el Menú de "Transparencia y Acceso a Información Pública"	3	Publicaciones cuatrimestrales.	Líder del Proceso - Profesional Universitario Oficina de Sistemas	31/04/2025 31/08/2025 31/12/2025	Publicación actualizada	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1i3F-fo-y7RX7dO1xGwMAiN7xj2-LSV0z	100%	https://transitodelatlantico.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/
	Monitorear y socializar el cumplimiento y resultado de la matriz ITA (Índice de Transparencia Activa) de la Procuraduría General de la Nación, de acuerdo con la Ley de Transparencia y acceso a la	1	Matriz de seguimiento anual	Oficina Asesora de Planeación	30/08/2025 31/12/2025	N/A	https://transitodelatlantico.gov.co	N/A	
Apertura de datos para los ciudadanos y grupos de interés	Actualizar información y publicar nuevos datos abiertos que generen valor a la gestión, información de tramites en los servicios y el desempeño institucional del Transito del Atlántico en la página web	1	100% Datos abiertos identificados en la entidad publicados en el Link transparencia institucional y portales de datos abiertos Nacional y Departamental	Líderes de Procesos - Profesional Universitario Oficina de Sistemas	30/06/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
Apertura de Información Presupuestal, Institucional y de Resultados	Generar y/o publicar productos comunicativos relacionados a los resultados de la ejecución financiera de la entidad. (informe de jecución presupuestal)	1	100% de productos comunicativos elaborados y/o publicados por demanda, sobre la ejecución financiera de la Entidad, buscando la fácil comprensión de los	Subdirector administrativo y financiero - Profesional Universitario Oficina	31/07/2025 31/12/2025	N/A		N/A	
Componente 3: Modelo estado abierto -3.2 Participación ciudadana y rendición de cuentas									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	META O PRODUCTO	DEPENDENCIA EJECUTORA	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCION	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Información de calidad y en lenguaje comprensible	Consolidar y divulgar información de la gestión institucional a los grupos de interés (externos e internos), mediante los canales y herramientas de comunicación disponibles.	2	100% de Informes de gestión y documentos publicados en el Menu de transparencia.	Oficina Asesora de Planeación	30/06/2025 - 31/12/2025	Dentro de los comites se divulga la informacion de gestión institucional, seguimientos plan de desarrollo y planes de acción de manera trimestral.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/120F-MwQb2dEUIkaAgv_zYZ_LyhS42on	100%	Acta del Quinto comité de gestión y desempeño
	Mantener actualizada la sección de noticias del portal web del ITA.	1	Sección de Noticias actualizada en el portal web	Oficina Asesora de Planeación - Profesional Universitario de Sistemas	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
	Utilizar las redes sociales para dar a conocer la gestión realizada por el ITA.	1	Redes sociales utilizadas para dar a conocer la gestión del ITA.	Subdirección de seguridad vial	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	
	Elaborar informes para determinar el resultado del avance en la ejecución del Plan de Acción en el portal web del ITA.	1	Documento Informe de avance del Plan de Acción Proyectado a Diciembre de la vigencia presente.	Oficina Asesora de Planeación	30/06/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	

Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	Realizar Reunión Pública Preparatoria para la Audiencia de Rendición de Cuentas con los diferentes usuarios de la entidad	1	Realizar diálogos ciudadanos con diferentes grupos de interés y ciudadanía en general en el marco de la reunión pública preparatoria	Director	01/02/2025 - 31/12/2025	Se realizó la gestión y articulación en el Comité de Gestión y Desempeño, coordinando con cada dependencia la etapa preparatoria y el alistamiento de la información necesaria para la Audiencia de Rendición de Cuentas, la cual fue realizada por la Gobernación del Atlántico, con la participación de Tránsito del Atlántico como entidad adscrita. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/120F-MwQb2dEUIkaAgv_zYz_Lyh542ona	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/120F-MwQb2dEUIkaAgv_zYz_Lyh542ona	100%	Se realizó la gestión y articulación en el Comité de Gestión y Desempeño, coordinando con cada dependencia la etapa preparatoria y el alistamiento de la información necesaria para la Audiencia de Rendición de Cuentas, la cual fue realizada por la Gobernación del Atlántico, con la participación de Tránsito del Atlántico como entidad adscrita. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/120F-MwQb2dEUIkaAgv_zYz_Lyh542ona
	Realizar acciones de divulgación y promoción de la Rendición de Cuentas de la Entidad a través de medios de comunicación masivos	1	Promoción de la Audiencia Pública	Subdirección de seguridad vial	01/02/2025 - 31/12/2025	Se realizó la divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, programada para el 22 de mayo, a través de diferentes medios de comunicación institucional. Entre los canales utilizados se destacaron las redes sociales Instagram y Facebook, con el fin de informar e invitar a la ciudadanía a participar activamente en el espacio de diálogo y transparencia. link: https://web.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=441250482152763 link: https://www.instagram.com/p/DK-CqP6LTefr/	link: https://web.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=441250482152763 link: https://www.instagram.com/p/DK-CqP6LTefr/	100%	Se realizó la divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, programada para el 22 de mayo, a través de diferentes medios de comunicación institucional. Entre los canales utilizados se destacaron las redes sociales Instagram y Facebook, con el fin de informar e invitar a la ciudadanía a participar activamente en el espacio de diálogo y transparencia. link: https://web.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=441250482152763 link: https://www.instagram.com/p/DK-CqP6LTefr/
	Realizar Audiencia Pública para interactuar con los ciudadanos e informar la Gestión Institucional desarrollada por medio presencial y/o virtual	1	Audiencia Pública realizada	Director	01/02/2025 - 31/12/2025	El 22 de mayo se llevó a cabo la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, con el objetivo de interactuar con la ciudadanía e informar sobre la gestión institucional desarrollada. La jornada se realizó a través de modalidad presencial y/o virtual, permitiendo la participación activa de los ciudadanos y garantizando el acceso a la información. https://www.youtube.com/watch?v=8gmwqNlijPI	https://www.youtube.com/watch?v=8gmwqNlijPI	100%	El 22 de mayo se llevó a cabo la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, con el objetivo de interactuar con la ciudadanía e informar sobre la gestión institucional desarrollada. La jornada se realizó a través de modalidad presencial y/o virtual, permitiendo la participación activa de los ciudadanos y garantizando el acceso a la información. https://www.youtube.com/watch?v=8gmwqNlijPI
Responsabilidad en la cultura de la rendición y petición de cuentas	Elaborar y publicar el Informe de Gestión y Rendición de Cuentas de la entidad de la vigencia anterior.	1	Un (1) documento correspondiente a la Rendición de Cuentas de la entidad	Oficina Asesora de Planeación - Profesional Universitario Oficina de Sistemas	30/06/2025 - 31/12/2025	https://www.atlantico.gov.co/index.php/informes-de-rendicion-de-cuentas/25880-informe-audiencia-publica-de-rendicion-de-cuentas-gestion-2024	https://www.atlantico.gov.co/index.php/informes-de-rendicion-de-cuentas/25880-informe-audiencia-publica-de-rendicion-de-cuentas-gestion-2024	100%	https://www.atlantico.gov.co/index.php/informes-de-rendicion-de-cuentas/25880-informe-audiencia-publica-de-rendicion-de-cuentas-gestion-2024
Componente 3: Modelo estado abierto -3.3 Integridad pública									
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	META O PRODUCTO	DEPENDENCIA EJECUTORA	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCION	Segundo Seguimiento con corte agosto 2025	EVIDENCIAS	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones y/o Recomendaciones
Programas Gestión de Integridad	Garantizar la divulgación del Código de Integridad y líneas de denuncia en los diferentes medios de comunicación interna	1	Realizar la Socialización del Código de Integridad y mecanismos de denuncia en medios de información del ITA.	Subdirección Administrativa y financiera - Profesional de Talento Humano	01/02/2025 - 31/12/2025	El 8 de julio se realizó el envío de la difusión sobre los canales de denuncias internas, dirigido a los contratistas y funcionarios de ITA, a través de correo electrónico.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1WzeLitDWix7yzsnHVVLQdNmKvLTwOqQL	100%	En la página web se observa contenidos sobre el código de integridad y mecanismos de denuncias.
Promoción de la integridad en los grupos de interés	Garantizar la inclusión del Código de Integridad del ITA dentro de los procesos de Inducción y Reinducción programados para la vigencia	1	Realizar la divulgación del Código de Integridad del ITA, dentro de los procesos de Inducción y Reinducción programados para la vigencia	Secretaría General - Proceso Talento Humano	01/02/2025 - 31/12/2025	N/A		N/A	

